

Информационное письмо

Новые правила выплаты вознаграждения за служебные изобретения

24 декабря 2020 г.

Уважаемые дамы и господа,

Хотели бы сообщить Вам, что Постановлением Правительства РФ от 16.11.2020 года № 1848 («**Постановление**») были утверждены новые правила выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы («**Правила**»).

Постановление вступает в силу с **1 января 2021** года и будет действовать **6 лет**, до 1 января 2027 года. С полным текстом Постановления можно ознакомиться [здесь](#).

Режим служебных изобретений

Если работники Вашей компании в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или на основании конкретного задания создают объекты патентных прав (изобретения, полезные модели, промышленные образцы), то по общему правилу исключительные права на такие объекты **принадлежат работодателю**.

При этом следует учитывать, что для установления указанного режима служебных изобретений требуется определенная формализация – (i) **закрепление соответствующих обязанностей работника** в трудовом договоре или должностной инструкции, или (ii) **оформление конкретного задания** на создание изобретения.

Более того, работодатель обязан в течение **4 месяцев** со дня уведомления его работником о создании служебного изобретения подать заявку на выдачу патента, передать право на получение патента на служебное изобретение другому лицу или сообщить работнику о сохранении созданного объекта в тайне. Как только работодатель совершит одно из указанных действий, у работника возникает **право на получение вознаграждения**.

Такое вознаграждение **не может быть включено в заработную плату** работника и должно выплачиваться отдельно.

Основные нововведения Правил

В 2014 году Правительство РФ установило порядок, ставки и сроки выплаты вознаграждения за служебные изобретения и иные объекты патентных прав.

Основным изменением, введенным новыми Правилами, является **увеличение размера вознаграждения за использование** служебных объектов патентных прав:

- В отношении служебных изобретений – вознаграждение увеличивается **в 3 раза** (с одной до трех средних зарплат).
- В отношении служебных полезных моделей и промышленных образцов – **в 2 раза** (с одной до двух средних зарплат).

Такое вознаграждение выплачивается в течение месяца после истечения каждого года, в котором имело место использование служебного изобретения работодателем.

Если работодатель и работник **самостоятельно не установили** соглашением размер, условия и порядок выплаты вознаграждения, то к отношениям между работником и работодателем будут применяться **новые Правила**.

Рекомендации для работодателей

Учитывая изложенные особенности правового режима служебных изобретений, предлагаем придерживаться следующих рекомендаций:

- Надлежащим образом закрепить обязанности работника **по созданию служебных**

изобретений в отношении с работниками компании – проверить трудовые договоры и должностные инструкции работников или оформлять конкретные задания на создание служебных изобретений;

- Выстроить внутреннюю систему компании по **формализации прав** на служебные изобретения – разработать порядок уведомления работниками о факте создания служебного изобретения, подписывать акты приема-передачи с работниками и т.д.;
- Убедиться, что вознаграждение за служебные изобретения и иные объекты патентных прав выплачивается **отдельно от заработной платы**,

в частности, удостовериться, что такие вознаграждения производятся в качестве отдельной выплаты и указываются отдельной строкой в расчетных листках;

- Если размер вознаграждения не определен соглашением с работником – определить такой размер соглашением (он может быть как меньше, так и больше размера, указанного в Правилах), либо руководствоваться размером, указанным в Правилах;
- Если размер вознаграждения был ранее определен соглашением с работником – дополнительных действий предпринимать не требуется.

Мы надеемся, что информация, представленная в настоящем информационном письме, будет для Вас полезной. Если кто-либо из Ваших коллег также хотел бы получать наши информационные письма, пожалуйста, направьте ему [ссылку](#) на электронную форму подписки. Если Вы хотите узнать больше о наших [Практике Интеллектуальной собственности](#) и [Практике Трудового права](#), напишите нам об этом в ответном письме. Мы будем рады направить Вам наши материалы.

Примечание: Обращаем ваше внимание на то, что вся информация была взята из открытых источников. Авторы данного письма не несут ответственность за последствия, возникшие в результате принятия решений на основе данной информации.

В случае возникновения вопросов, пожалуйста, свяжитесь с Партнерами АЛРУД



**Ирина
Анюхина**

Партнер

Трудовое право

E: ianyukhina@alrud.com



**Мария
Осташенко**

Партнер

Коммерческое право,
Интеллектуальная
собственность, Защита данных
и кибербезопасность

E: mostashenko@alrud.com

С уважением,
Юридическая фирма АЛРУД